

再交付（大臣用）

高压ガス製造保安責任者免状 再交付申請書	※ 整理番号	
	※ 受理年月日	
	※ 受付番号	
住所	〒 _____ TEL (_____) _____	
フリガナ		
氏名		
生年月日	大正・昭和・平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日	
交付を受けようとする製造保安責任者免状の種類	甲種化学 甲種機械 第一種冷凍機械 責任者免状 (該当する免状の主流委に○で囲む)	
旧免状番号及び交付年月日	昭和・平成・令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (No. _____)	
理由		

_____ 年 _____ 月 _____ 日

氏名（本人）

経済産業大臣 殿

収入印紙貼付欄

ここに収入印紙 2, 550 円を貼付してください。

連絡先(勤務先等)

TEL (_____) _____
内線 _____

収入
印紙

2, 550 円 貼付

(収入印紙には割印をしないでください。)

- 備考
- この用紙の大きさは、日本産業規格 A 4 とすること。
 - ※の項は記載しないこと。

免状交付申請書の記載について

－ 再 交 付 申 請 －

免状の種類：甲種化学、甲種機械、第一種冷凍機械

1. 免状交付申請書に必要事項を記入してください。

注意：(1)必ず本人が記入してください。

(2)住所、氏名、生年月日は免状に直接反映されますので、楷書で正確に記入してください。

(3)「〇年〇月〇日」欄には申請するときの日付けを、「連絡先」欄には勤務先等自宅以外の電話番号(携帯可)も忘れずに記入してください。

2. 申請書の中央上欄外に、同一の写真2枚(縦2.5cm×横2.5cmのものであって、交付申請前6月以内に撮影した無帽、正面上半身像の無背景(カラー、白黒問わず)、裏面には必ず氏名を記載のこと。)を添付してください。

注意：(1)添付する際は、写真を裏返しにして、テープで軽く仮止めしてください。

(2)写真2.5cm角において顔の一部又は頭部の一部が欠ける写真及び不鮮明な写真は受理できませんので、ご注意ください。

3. 収入印紙貼付欄には、免状交付申請手数料として、収入印紙2,550円を貼付してください。

※ 収入印紙は郵便局で購入できます。

4. 再交付の理由が「汚損」、「破損」の場合は、当該免状を必ず添付してください。

5. 申請書の送付先(必ず「簡易書留郵便」又は「書留郵便」で送付してください。)

〒105-8447

東京都港区虎ノ門4-3-13 ヒューリック神谷町ビル

高圧ガス保安協会 試験・教育事業部門 宛

その他：(1)作成した免状は、申請書に記載された住所宛に簡易書留郵便で送付します。
なお、当該住所宛以外への送付先希望はご遠慮ください。

(2)申請に関する不明な点の問い合わせ先は次のとおりです。

高圧ガス保安協会 試験・教育事業部門

電話 03-3436-6102

フリーダイヤル 0120-66-7966